

DECLARATION PREALABLE COMMERCE



-CERFA n° 13404*07

5 exemplaires

-Téléchargeable sur le site : <http://www.service-public.gouv.fr> ou sur le site internet de la mairie de Privas: www.privas.fr

-Délai de droit commun : 1 mois (2 mois si le terrain se situe en périmètre des monuments historiques)

Pièces à fournir :

DP1 : Plan de situation :

PERMET DE LOCALISER LE TERRAIN SUR LA COMMUNE.

Sites internet : <http://www.cadastre.gouv.fr> ou <https://www.google.fr/maps>

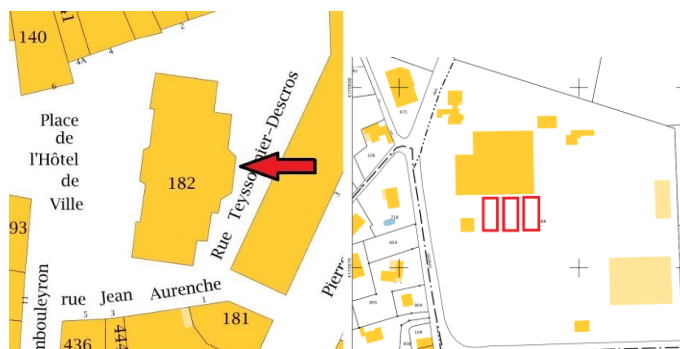


DP2 : Plan de masse : en cas de modifications des façades ou stationnement

MATERIALISE L'EMPLACEMENT EXACT DU PROJET.

Dans le cas où la création/ modification d'un commerce s'accompagne d'une modification des façades du local, ce plan permet de localiser précisément les façades qui sont concernées par le projet.

En cas de création de places de stationnement, celles-ci doivent également être matérialisées sur le plan de masse.



DP4 : Plan des façades et des toitures : en cas de modifications des façades

Les plans des façades doivent être à **l'échelle** (ex : 1/100 ou 1/200).

Les plans des façades doivent faire apparaître les ouvertures, les matériaux et leurs aspects, les éléments de décor, etc... , de manière à apprécier l'aspect architectural de la construction.



DP5 et/ou DP6 : Une représentation de l'aspect extérieur de la construction si votre projet le modifie :

Lors d'une modification de façades, permet de mieux visualiser le projet et d'en apprécier l'intégration dans l'environnement immédiat.

Intégrer au dossier une (ou plusieurs) photo de près (1) : photo de l'emplacement du projet (façades concernées), ainsi qu'une (ou plusieurs) photo de loin (2) : photo globale du terrain montrant notamment la ou les constructions existantes et celles potentiellement à proximité.

(Les impressions écran google map ne sont pas nécessaires.)

Fournir également un photomontage (3) s'il y a un changement de la façade : il peut être réalisé à partir d'un assemblage de photographies montrant le site existant et d'une image de synthèse ou à partir d'un calque sur un fond de photographie du site existant ou encore d'un dessin réaliste.



(1)



(2)

(3)



Comment remplir le CERFA :

1/ Compléter le paragraphe 1 (Identité du déclarant).

- Ne pas oublier la date et lieu de naissance.
- Ne pas oublier le n° de SIRET pour une personne morale.

1 - Identité du déclarant
Le déclarant indiqué dans le cadre ci-dessous pourra réaliser les travaux ou les aménagements en l'absence d'opposition. Il sera redevable des taxes d'urbanisme le cas échéant. Dans le cas de déclarants multiples, chacun des déclarants, à partir du 2^{ème}, doit remplir la fiche complémentaire «Autres demandeurs». Les décisions prises par l'administration seront notifiées au déclarant indiqué ci-dessous. Une copie sera adressée aux autres déclarants, qui seront co-titulaires de la décision de non-opposition et solidairement responsables du paiement des taxes.

Vous êtes un particulier Madame Monsieur
Nom : _____ Prénom : _____
Date et lieu de naissance
Date : _____ Commune : _____
Département : _____ Pays : _____

Vous êtes une personne morale
Dénomination : _____ Raison sociale : _____
N° SIRET : _____ Type de société (SA, SCI,...) : _____
Représentant de la personne morale : Madame Monsieur
Nom : _____ Prénom : _____

2/ Compléter le paragraphe 2 (Coordonnées du déclarant).

- Ne remplir la deuxième partie du paragraphe que si vous souhaitez que les divers courriers (notification de délais/ demande de pièces manquantes) soient envoyés à une adresse différente de celle renseignée au-dessus.

2 - Coordonnées du déclarant
Adresse : Numéro : _____ Voie : _____
Lieu-dit : _____ Localité : _____
Code postal : _____ BP : _____ Cedex : _____
Téléphone : _____ indiquez l'indicatif pour le pays étranger : _____
Si le déclarant habite à l'étranger : Pays : _____ Division territoriale : _____

Si vous souhaitez que les courriers de l'administration (autres que les décisions) soient adressés à une autre personne, veuillez préciser son nom et ses coordonnées : Madame Monsieur Personne morale
Nom : _____ Prénom : _____
OU raison sociale : _____
Adresse : Numéro : _____ Voie : _____
Lieu-dit : _____ Localité : _____
Code postal : _____ BP : _____ Cedex : _____
Si cette personne habite à l'étranger : Pays : _____ Division territoriale : _____
Téléphone : _____ indiquez l'indicatif pour le pays étranger : _____

3/ Compléter le paragraphe 3.1 (Localisation du terrain).

- Ne pas oublier la référence cadastrale : 2 lettres pour la section (*ex : AW*) et un nombre (*ex : 360*). Cette information se retrouve sur l'acte d'achat du terrain ou sur cadastre.gouv.
- Ne pas oublier la superficie du terrain.
- Il existe une feuille supplémentaire en cas de pluralité de parcelles (*en page 9*).

3 - Le terrain
3.1 - Localisation du (ou des) terrain(s)
Les informations et plans (voir liste des pièces à joindre) que vous fournissez doivent permettre à l'administration de localiser précisément le (ou les) terrain(s) concerné(s) par votre projet. Le terrain est constitué de l'ensemble des parcelles cadastrales d'un seul tenant appartenant à un même propriétaire.

Adresse du (ou des) terrain(s)
Numéro : _____ Voie : _____
Lieu-dit : _____ Localité : _____
Code postal : _____ BP : _____ Cedex : _____

Références cadastrales¹ : (si votre projet porte sur plusieurs parcelles cadastrales, veuillez renseigner la fiche complémentaire page 9)
Préfixe : _____ Section : _____ Numéro : _____
Superficie de la parcelle cadastrale (en m²) : _____

4/ Compléter le paragraphe 3.2 (Situation juridique).

- Cocher les cases correspondantes à votre situation.

3.2 - Situation juridique du terrain (ces données, qui sont facultatives, peuvent toutefois vous permettre de faire valoir des droits à construire ou de bénéficier d'impositions plus favorables)
Êtes-vous titulaire d'un certificat d'urbanisme pour ce terrain ? Oui Non Je ne sais pas
Le terrain est-il situé dans un lotissement ? Oui Non Je ne sais pas
Le terrain est-il situé dans une Zone d'Aménagement Concertée (Z.A.C.) ? Oui Non Je ne sais pas
Le terrain fait-il partie d'un remembrement urbain (Association Foncière Urbaine) ? Oui Non Je ne sais pas
Le terrain est-il situé dans un périmètre ayant fait l'objet d'une convention de Projet Urbain Partenarial (P.U.P.) ? Oui Non Je ne sais pas
Le projet est-il situé dans le périmètre d'une Opération d'Intérêt National (O.I.N.) ? Oui Non Je ne sais pas
Si votre terrain est concerné par l'un des cas ci-dessus, veuillez préciser, si vous les connaissez, les dates de décision ou d'autorisation, les numéros et les dénominations : _____

5/ Compléter le paragraphe 5.1 (Nature des travaux).

- Lorsqu'il s'agit d'un changement de destination du local, bien pensez à le préciser (*ex : un logement transformé en commerce/ un atelier artisanal transformé en bureau... La liste des destinations se trouve dans le tableau en page 6*).
- Décrire la totalité des travaux envisagés.
- Ne pas oublier d'indiquer les références des couleurs et matériaux utilisés en cas de modifications des façades (*ex : des menuiseries en aluminium gris anthracite RAL 7016*).

5 - À remplir pour une demande comprenant un projet de construction
5.1 - Nature des travaux envisagés
 Nouvelle construction
 Travaux ou changement de destination⁴ sur une construction existante
 Piscine
 Clôture
 Autres (précisez) : _____

Courte description de votre projet ou de vos travaux : _____

Si votre projet nécessite une puissance électrique supérieure à 12 kVA monophasé (ou 36 kVA triphasé), indiquez la puissance électrique nécessaire à votre projet : _____

